# Organigramma e funzionigramma I.C. “Falcone e Borsellino” a.s. 2023/24

| DIRIGENTE SCOLASTICO | |
|---|---|
| Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell’istituzione scolastica, quindi ne ha la rappresentanza legale, ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio offerto all’utenza. | ROMANO DASTI |

| COLLEGIO DOCENTI | |
|---|---|
| Questa assemblea ha la responsabilità dell’impostazione didattico- educativa, in rapporto alle particolari esigenze dell’istituzione scolastica, in armonia con le decisioni del Consiglio di Istituto: ha competenza esclusiva per quanto attiene agli aspetti pedagogico-formativi e l’organizzazione didattica, concorrendo alle attività di progettazione a livello d’Istituto e di programmazione educativa e didattica. In questa sede vengono elaborati i Piani dell’Offerta Formativa e ci si occupa di casi di inclusione e di Piani Didattici Personalizzati. | TUTTI I DOCENTI |

| SEZIONI DEL COLLEGIO DOCENTI | |
|---|---|
| Queste assemblee hanno la responsabilità dell’impostazione didattico- educativa, in rapporto alle particolari esigenze dello specifico ordine di scuola, in armonia con le decisioni del Consiglio di Istituto: si occupano degli aspetti pedagogico-formativi e dell’organizzazione didattica, concorrendo alle attività di programmazione educativa e didattica. | **SCUOLA DELL’INFANZIA**<br><br>TUTTI I DOCENTI DI QUESTO ORDINE DI SCUOLA |
| | **SCUOLA PRIMARIA**<br><br>TUTTI I DOCENTI DI QUESTO ORDINE DI SCUOLA |
| | **SCUOLA SECONDARIA**<br><br>TUTTI I DOCENTI DI QUESTO ORDINE DI SCUOLA |

| DIPARTIMENTI DISCIPLINARI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO | |
|---|---|
| Sono di supporto alla didattica e alla progettazione e hanno il compito di favorire un maggiore raccordo tra i vari ambiti disciplinari e facilitare la realizzazione di una programmazione basata sulla didattica per competenze, con la finalità di attuare la valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze, abilità e competenze. | AREA UMANISTICA |
| | AREA LINGUISTICA |
| | AREA SCIENTIFICA |
| | AREA DELLE EDUCAZIONI |
| | AREA INCLUSIONE |
| | AREA MUSICALE |

| COLLABORATORE DEL DS | |
|---|---|
| Supporta il dirigente scolastico nei compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento che gli sono propri. | KATIA VEZZOLI |

| STAFF DEL DIRIGENTE | |
|---|---|
| Supporta il dirigente scolastico nei compiti di direzione e coordinamento. | - KATIA VEZZOLI<br>- DANIELE PAPPALARDO<br>- ELISA CAZZAMALLI<br>- DEIRA MARIA VAILATI<br>- DEBORA FUSAR IMPERATORE<br>- ANNA CRISTINA CABINI<br>- ELEONORA CASTELNOVO |

| FIGURE DI SISTEMA | |
|---|---|
| Coordinatore scuola secondaria | KATIA VEZZOLI |
| Coordinatore scuola primaria | DEIRA MARIA VAILATI |
| Coordinatore scuola infanzia | ANNA CRISTINA CABINI – ELEONORA CASTELNOVO |
| Referente d'Istituto per l'inclusione | ELISA CAZZAMALLI |
| Referente d'Istituto per il registro elettronico | MICHELE ZENATO |
| Animatore digitale | MICHELE ZENATO |
| Coordinatore Piattaforma Google Workspace | GIOVANNI PASSERA |
| Privacy | KATIA VEZZOLI |
| Sicurezza | LAURA CANAVERA<br>ELIO COSTO LUCCO<br>LAURA VENTURELLI |
| Inglese e lingue straniere | EMANUELA POGGI |

| | |
|---|---|
| **Referente Legalità** | KATIA VEZZOLI |
| **Referente Protezione civile** | CLARA BIANCHESSI |
| **Referente Promozione salute** | MICHELA VEZZOLI |
| **Gestione sito** | MICHELE ZENATO – KATIA VEZZOLI |
| **Referente istruzione domiciliare** | ELISA CAZZAMALLI |

| FUNZIONI STRUMENTALI | |
|---|---|
| **Progetti d'istituto** | |
| Coordina a livello di Istituto le iniziative proposte dai docenti, per quanto riguarda i laboratori, gli interventi di esperti e le proposte di acquisto, all'interno di ciascuna area progettuale verificandone la congruenza anche con le risorse economiche.<br>Promuove e organizza collaborazioni con enti esterni per la realizzazione di eventi sia interni che esterni all'istituto e ne cura la documentazione.<br>Cura la raccolta dei documenti necessari alla predisposizione del Piano annuale e del Conto Consuntivo (limitatamente ai progetti Ambiente, Linguaggi, Relazioni e Cittadinanza).<br>Opera in sinergia con il dirigente, il DSGA, le altre F.S., i referenti dei singoli progetti, i coordinatori dei dipartimenti e i responsabili delle commissioni.<br>Svolge un'azione di sostegno operativo per tutti i docenti impegnati nella realizzazione di iniziative progettuali. | - BEATRICE DE MARCHI<br>- IRENE ZANIBONI |

| | |
|---|---|
| **Inclusione e bisogni educativi speciali** | |
| COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ PER GLI ALUNNI<br><br>Cura l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni speciali.<br>Formula proposte concrete per revisione / integrazione delle procedure previste dai piani di intervento inseriti nel POF e relativi ai bisogni educativi speciali.<br>Promuove e coordina attività, comunica progetti e iniziative a favore di alunni<br>▪ stranieri<br>▪ diversamente abili<br>▪ in situazione di disagio<br>▪ con Disturbi Specifici dell'Apprendimento<br>▪ con Bisogni Educativi Speciali. | - ELEONORA CASTELNOVO<br><br>- ELISA CAZZAMALLI<br><br>- CRISTINA SCIO<br><br>- DANIELA BROGNOLI<br><br>- EMILIA STRATICÒ<br><br>- M. GIOVANNA ROMANO |
| SUPPORTO AI DOCENTI<br><br>Cura l'accoglienza dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza.<br>Svolge attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori, e gli specialisti esterni.<br>Coordina i referenti Dsa, Bes, Adhd, intercultura.<br>Prende contatto con Enti e strutture esterne e partecipa a incontri / eventi organizzati nel territorio in ordine alle tematiche dell'inclusione. | |
| DIFFUSIONE LA CULTURA DELL'INCLUSIONE<br>Coordina il GLI.<br>Promuove attività di sensibilizzazione e di riflessione didattico/pedagogica per coinvolgere e impegnare l'intera comunità scolastica nel processo di inclusione. | |
| **Valutazione degli alunni e della scuola** | |
| Supporta i docenti relativamente alle modalità di valutazione previste dal POF.<br>Coordina la commissione valutazione degli apprendimenti.<br>Gestisce le attività di analisi e di valutazione dei risultati a livello di istituto.<br>Collabora con il Dirigente Scolastico, lo staff dirigenziale e le altre FS dell'istituto nel sostenere programmi e "buone pratiche" che promuovono le condizioni per il successo formativo degli studenti.<br>Gestisce le attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'Istituto fornendo informazioni riguardo alla qualità dei processi messi in atto, ai risultati prodotti e al grado di soddisfazione raggiunto. | ENRICA FERLA |
| **Formazione e aggiornamento dei docenti** | |
| Coordina le attività di formazione e aggiornamento promosse dall'istituto.<br>Organizza le diverse attività formative curandone gli aspetti organizzativi.<br>Informa e sensibilizza i docenti relativamente a proposte formative e di aggiornamento.<br>Predispone la modulistica per la raccolta di dati relativi all'adesione e alla partecipazione alle attività formative organizzate dall'IC.<br>Cura la raccolta dei dati al fine del rilascio di attestazioni e certificazioni.<br>Predispone un sistema di censimento della formazione dei docenti ed il suo costante aggiornamento in vista della valorizzazione delle risorse professionali.<br><br>Coordina la commissione formazione. | MARIAROSARIA CONTI |

## COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

| | |
|---|---|
| **Commissione PTOF - RAV - Piano di miglioramento (NIV)** | |
| La commissione si occupa dell'implementazione delle azioni connesse con il sistema nazionale di valutazione: stesura/revisione | - **ENRICA FERLA**<br>- GIUSEPPINA ROTA<br>- ANGELA LAURA GRASSELLI |

| | |
|---|---|
| del Rapporto di autovalutazione; redazione del piano di miglioramento, redazione della rendicontazione sociale. | - LUISELLA TESSADORI<br>- NADIA SCARTABELLATI<br>- GIOVANNI PASSERA<br>- ROSSANA PEDRINI<br>- CARLA CASSISI |
| **Team digitale** | |
| Il team, previsto per ciascuna scuola nel Piano nazionale scuola digitale (PNSD) si occupa delle azioni da mettere in atto relativamente all'implementazione delle nuove tecnologie nella didattica e della stesura della policy della scuola digitale. | - **MICHELE ZENATO**<br>- ANNA BARBATI BIONDO<br>- GIOVANNI PASSERA<br>- MONICA SERAFINI<br>- EMANUELA BOSIO<br>- ILARIA RIBOLI<br>- MARINA GHIOZZI |
| **Team antibullismo** | |
| Partecipa a specifiche attività di formazione organizzate dal MIUR e/o dall'USR e promuove attività finalizzate alla prevenzione e al contrasto del disagio provocato da fenomeni di bullismo e cyberbullismo. | - DIRIGENTE SCOLASTICO<br>- BEATRICE DE MARCHI<br>- DANIELA CAVATI<br>- MICHELE ZENATO<br>- CRISTINA MAGNI (PSICOLOGA D'ISTITUTO) |
| **Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)** | |
| Il gruppo redige il Piano annuale per l'inclusione (PAI) da approvare in Collegio docenti; coordina le attività per l'inclusione. È composto oltre che dalle funzioni strumentali per l'inclusione, da alcuni referenti. | - ELISA CAZZAMALLI (FS)<br>- DANIELA BROGNOLI (FS)<br>- ELEONORA CASTELNOVO (FS)<br>- MARIA CRISTINA SCIO (FS)<br>- M. GIOVANNA ROMANO (FS)<br>- EMILIA STRATICÒ (FS)<br>- FEDERICA CHIAPPA (intercul.)<br>- CLAUDIA SANGALLI (intercul.)<br>- DANIELE PAPPALARDO (intercul.)<br>- ANNA CRISTINA CABINI (dsa)<br>- LAURA STRINGA (dsa)<br>- ROSSANA PEDRINI (dsa) |
| **Commissione valutazione scuola primaria** | |
| La commissione ha come scopo quello di coordinare la riflessione, le proposte e le iniziative volte ad affrontare il processo di cambiamento dell'assetto valutativo nella scuola primaria avvenuto con l'ordinanza ministeriale 172 del 4 dicembre 2020, la quale ha disposto che la valutazione periodica e finale degli apprendimenti sia espressa, per ciascuna disciplina ivi compreso l'insegnamento di educazione civica, non più con voti espressi in decimi ma con giudizi descrittivi riferiti a differenti livelli di apprendimento. | - **DEBORA FUSAR IMPERATORE**<br>- FRANCESCA BEOLCHI<br>- MARIA GRAZIA BOSIO<br>- RITA RUFO<br>- MATTEO OMACINI<br>- NICOLETTA PAVESI<br>- SILVIA CROTTI |
| **Commissione educazione alla legalità** | |
| La commissione promuove e coordina le attività educative volte allo sviluppo della cultura della legalità. | - ELIO COSTO LUCCO<br>- KATIA VEZZOLI<br>- ROSSANA PEDRINI<br>- MONICA CANNISTRÀ<br>- DANIELE PAPPALARDO |
| **Commissione viaggi** | |
| Oltre alla verifica della coerenza con il regolamento viaggi delle proposte di uscite, visite didattiche e viaggi di istruzione, la | - MONICA CANNISTRÀ |

| | |
|---|---|
| commissione elaborerà dei pacchetti di proposte, che comprendono aspetti di carattere organizzativo e amministrativo, in modo da agevolare i docenti. | - CLAUDIA GATTI |
| **Gruppo di lavoro viaggi di studio all'estero** | |
| Supporta la docente referente d'Istituto per la lingua inglese nel lavoro di progettazione, di valutazione delle diverse proposte, di promozione e di organizzazione dei viaggi di studio all'estero. | - **EMANUELA POGGI**<br>- RAFFAELLA LONGARI<br>- IDA MARIA TAINO<br>- EMANUELA RASCHIANI<br>- ADRIANA RANZINI |
| **Gruppo di lavoro per gli orti scolastici** | |
| Si occupa della circolazione delle esperienze presenti all'interno dell'istituto in vista di un loro costante allargamento; propone momenti di formazione/aggiornamento; contribuisce ad elaborare una programmazione didattica a partire dall'esperienza degli orti scolastici. È auspicabile la presenza di un docente per plesso. | - MONICA CANNISTRÀ (SEC.)<br>- NICOLETTA PAVESI (PRIM.)<br>- CHIARA CESARI (INF.) |
| **Commissione musicale** | |
| La commissione si occupa dei seguenti aspetti:<br>- l'aggiornamento del curricolo verticale di musica<br>- la definizione di azioni per la qualificazione dell'educazione musicale nella scuola primaria (formazione docenti, progetti curricolari, attività extracurricolari)<br>- il raccordo primaria-secondaria<br>- la promozione dell'indirizzo musicale<br>- il raccordo tra i due indirizzi musicali<br>- il raccordo tra ed. musicale e strumento musicale nella secondaria. | - **GIOVANNI PASSERA**<br>- LORENZO COLACE<br>- VIVIANA CARNITI<br>- MICHELE BUBBICO<br>- MONICA SERAFINI<br>- DANIELA CAVATI<br>- GISELLA MARINELLI<br>- DONATELLA SOLDO |
| **Comitato per la valutazione del servizio** | |
| Le modalità di nomina e le funzioni del Comitato sono normate dalla legge 107/2015 (c. 115-120) e dal DM 850/2015: "Il Comitato è convocato dal dirigente scolastico per procedere all'espressione del parere del superamento del periodo di formazione e di prova" dei docenti. | - DIRIGENTE SCOLASTICO<br>- ROSSANA PEDRINI<br>- MICHELA BOLDONI<br>- ILARIA BENZONI |
| **Commissione segmento 0 – 6 anni** | |
| Sulla scorta del D.Lgs.65/2017 che ha istituito il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, la commissione definisce le modalità di raccordo tra le scuole dell'infanzia statali ed i nidi per l'infanzia presenti sul territorio. | - **ELEONORA CASTELNOVO**<br>- ILARIA BENZONI<br>- FEDERICA CHIAPPA<br>- CHIARA CESARI<br>- MARINA GHIOZZI<br>- ANGELA LAURA GRASSELLI<br>- ELENA MAINARDI |
| **Gruppo di lavoro "Rigenerazione scuola"** | |
| Il gruppo di lavoro fornisce ai docenti una panoramica completa e indicazioni operative per partecipare al Piano «RiGenerazione scuola», elaborato dal MIM per sostenere le scuole nell'attuazione di iniziative e percorsi di educazione allo sviluppo sostenibile e | - ILARIA BENZONI<br>- ANNA BEATRICE COSTA<br>- ELIO COSTO LUCCO<br>- CARLA CASSISI |

| | |
|---|---|
| accompagnare i ragazzi verso nuovi modelli comportamentali e nuovi stili di vita. | - GIOVANNA DOVERA<br>- EMANUELA RASCHIANI |

| REFERENTI AREE TEMATICHE | |
|---|---|
| **Dislessia: Infanzia Primaria Secondaria** | |
| Rivedono e implementano periodicamente tutto il materiale divulgativo didattico inerente i DSA già presente nella scuola e lo mettono a disposizione dei colleghi.<br>Sono punto di riferimento per genitori e docenti soprattutto nella fase di identificazione di difficoltà che possano richiedere accertamenti e svolgono, se richiesto, attività di mediazione.<br>Supportano i colleghi e i genitori nella individuazione di strumenti compensativi ed eventualmente dispensativi mirati alla situazione di ciascun alunno.<br>Collaborano con la psicologa di istituto nella gestione di momenti informativi/formativi per docenti e genitori.<br>Entro il mese di dicembre raccolgono, tramite i referenti di plesso per l'inclusione, l'elenco degli alunni con DSA.<br>Raccolgono i PDP, per un controllo sulla completezza della compilazione, e li consegnano al Dirigente per le operazioni di sua competenza.<br>Propongono alla funzione strumentale per la formazione eventuali percorsi di cui rilevano la necessità. | - ANNA CRISTINA CABINI (INF.)<br>- LAURA STRINGA (PRIM.)<br>- ROSSANA PEDRINI (SEC.) |
| **Intercultura: Infanzia Primaria Secondaria** | |
| Collaborano con l'ufficio alunni, nella fase di iscrizione di alunni stranieri, neo arrivati, raccogliendo dati e informazioni utili alla individuazione della classe di inserimento.<br>Forniscono alle famiglie dei bambini neo arrivati informazioni sul funzionamento della scuola, ma anche sui servizi sociosanitari e assistenziali del territorio, su eventuali associazioni di volontariato<br>Rivedono e implementano periodicamente tutto il materiale bilingue e il materiale già presente nella scuola e li mettono a disposizione dei colleghi.<br>Affiancano il responsabile della progettualità di istituto e la funzione strumentale per il disagio nella pianificazione dei laboratori di alfabetizzazione nella scuola primaria e secondaria.<br>Entro il mese di dicembre raccolgono, tramite i referenti di plesso per l'inclusione, l'elenco degli alunni stranieri che i team o i consigli di classe hanno ritenuto avere Bisogni Educativi Speciali di tipo socio culturale e per i quali hanno steso un PDP.<br>Raccolgono questi PDP, per un controllo sulla completezza della compilazione, e li consegnano al Dirigente per le operazioni di sua competenza.<br>Propongono alla funzione strumentale per la formazione eventuali percorsi o attività di ricerca azione di cui rilevano la necessità. | - FEDERICA CHIAPPA<br>- CLAUDIA SANGALLI<br>- DANIELE PAPPALARDO |

| | |
|---|---|
| **Referente autismo** | |
| Informa, forma e supporta i docenti in merito alle tematiche che riguardano l'autismo. | DANIELA BROGNOLI |
| **Referente adozione/affido** | |
| Supporta i docenti, sensibilizza il Collegio dei docenti sulle tematiche dell'adozione e dell'affido, si occupa dell'accoglienza dei genitori adottivi o affidatari. | Docente da individuare |
| **Inglese** | |
| Raccolgono le necessità dei singoli ordini di scuola ed esprimono i punti di forza su cui far leva. Lavorano in sinergia, coordinandosi. Propongono e stabiliscono inoltre le attività da svolgere, definiscono i tempi di somministrazione e rendono attuativa la progettualità insieme ai loro colleghi di lingua inglese. | - EMANUELA POGGI (referente scuola secondaria)<br>- RITA RUFO (referente scuola primaria)<br>- ILARIA BENZONI (referente scuola infanzia) |
| **Attività motoria primaria** | |
| Collabora con le funzioni strumentali delle progettualità nell'organizzazione di progetti o laboratori di educazione motoria e avviamento allo sport nella scuola primaria.<br>Coordina gli interventi nelle classi di esperti esterni per varie iniziative motorie come Scuola Attiva kids o laboratori del progetto di istituto DAL GIOCO ALLO SPORT – TUTTI IN GIOCO. È referente per il progetto nazionale SCUOLA ATTIVA KIDS. | MARIA ROSA PARATI |
| **Attività motoria secondaria** | |
| Gestisce la piattaforma del Miur "Campionati sportivi studenteschi", per la creazione del Centro Sportivo Scolastico e per la partecipazione ai campionati sportivi studenteschi<br>Partecipa a riunioni con il referente provinciale di scienze motorie. Iscrive tutti i ragazzi e le ragazze ai vari campionati sportivi; studia i regolamenti tecnici ,a livello scolastico, delle varie discipline sportive; ritira e controlla la regolarità di tutti i certificati medici ; controlla il materiale sportivo e provvede all' acquisto di quello mancante. | BEATRICE DE MARCHI |
| **Accoglienza/continuità infanzia e primaria e secondaria** | |
| Verso la fine di ottobre rammentano ai colleghi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di procedere alla pianificazione e calendarizzazione degli incontri di continuità tra i due ordini di scuola.<br>Raccolgono i progetti proposti dalle scuole e i calendari degli incontri e li consegnano in dirigenza.<br>A dicembre collabora con l'ufficio alunni nella revisione delle informative da dare ai genitori che iscriveranno i loro figli alle classi iniziali dei due ordini di scuola, ivi comprese le brochures dei singoli plessi, sollecitando eventualmente i colleghi ad apporre le necessarie modifiche.<br>A fine anno scolastico, dopo aver raccolto le valutazioni dei colleghi in ordine alle attività di accoglienza attuate che evidenziano punti di forza e criticità, promuovono un incontro, o relazionano in collegio docenti, al fine di disseminare le buone pratiche. | - NICOLETTA DOLDI<br>- ILARIA RIBOLI<br>- ROSSANA PEDRINI<br>- KATIA VEZZOLI<br>- RAFFAELLA LONGARI<br>- CLAUDIO MANGIARACINA<br>- VERA RECANATI<br>- VERONICA DOSSENA<br>- ENRICA FERLA<br>- EMANUELA RASCHIANI |
| **INVALSI primaria/secondaria** | |

| | |
|---|---|
| Promuovono incontri, o relazionano in un collegio docenti, per informare i colleghi in ordine alle nuove procedure.<br>Concordano con il dirigente le modifiche da apportare all'organizzazione delle attività legate alla somministrazione delle prove.<br>Curano tutte le fasi relative alla somministrazione delle prove INVALSI e sono punto di riferimento per i colleghi.<br>Rilevano i dati relativi ai risultati in un prospetto comparativo e relazionano ai colleghi. | - MARIAROSARIA CONTI<br>- ENRICA FERLA |

| **RESPONSABILE DI PLESSO** | | | |
|---|---|---|---|
| Garantisce un regolare funzionamento del plesso scolastico per il quale ha la delega per la gestione e organizzazione, preventivamente concordate con il Dirigente scolastico. | | | |
| **COMUNE** | **INFANZIA** | **PRIMARIA** | **SECONDARIA** |
| OFFANENGO | MANUELA CASTELNOVO | FEDERICA CANTONI<br>VALERIA NANNI | LORETTA MAGGI |
| ROMANENGO | GIUSEPPINA ROTA | DEIRA MARIA VAILATI | DANIELE PAPPALARDO |
| MADIGNANO | ROBERTA POLA | GISELLA MARINELLI | |
| RICENGO | ANGELA LAURA GRASSELLI | ELIO COSTO LUCCO | |
| IZANO | FEDERICA CHIAPPA | ROBERTA TOSI | |
| SALVIROLA | ILARIA BENZONI | ELISABETTA ANTONELLI | |
| MELOTTA | ANNA BEATRICE COSTA | | |

| **REFERENTE DI PLESSO PER L'INCLUSIONE** | | | |
|---|---|---|---|
| Coordina l'attività dei docenti di sostegno presenti nel plesso e risponde a chiarimenti e informazioni richiesti da tutti i docenti riguardo a procedure e compilazione di documenti per alunni con certificazione e BES. Raccoglie i PDP e controlla che siano formalmente corretti e firmati. | | | |
| **COMUNE** | **INFANZIA** | **PRIMARIA** | **SECONDARIA** |
| OFFANENGO | MANUELA CASTELNOVO | LIA FALETTI<br>SARA VALDAMERI | M. GIOVANNA ROMANO |
| ROMANENGO | MARIA CRISTINA SCIO | DANIELA CAVATI | EMILIA STRATICÒ |
| MADIGNANO | ELEONORA CASTELNOVO | CLAUDIA SANGALLI | |
| RICENGO | | DANIELA BROGNOLI | |
| IZANO | | ELISA CAZZAMALLI | |
| SALVIROLA | MARIA CRISTINA SCIO | RITA RUFO | |
| MELOTTA | | | |